

2016 学年第一学期上海市实验学校结束重点工作安排

第十九周 1月3日——1月6日（黄色表示跨校区）

时间	1/3 周二	1/4 周三	1/5 周四	1/6 周五	1/7 周六	1/8 周日
校长室 党 委	五年总结评审（国际部） 校园年度十大新闻评选 年度有影响力学生评选	各部推荐家访名单 离退休人员慰问	五年总结评审（高中部） 离退休人员慰问	09:00 校区行政会 15:50 教工大会		
校务部	完成三校区部分教师注册	后勤保障例会（后勤中心）	落实寒假行政值班名单			
高中部			高一期末考试，全天停课	高一期末考试，上午停课	2017 春考	2017 春考 英语高考（第一次）
初中部		1. 教师完成平时成绩的录入 2. 拓展课结束，上交教学教案 与日志 3. 教学常规检查 4. 中三学生交小论文初稿		初中校会（德育积分公示）		
小学部		学生作业检查 教案检查 期末教务安排	各综合学科完成并上传考查 方案，完成质量分析的上传及 网上登分 填写《成长手册》 艺科学校最后一次上课	语、数、英游园测试 制定寒假生活指南 各综合学科常规考查并完成质 量分析的上传及网上登分		
国际部			插班生考试			
科研室		颁奖典礼工作组会议 2	见习基地小结会、高中部总结 性评审			
工会		离退休人员慰问	制度推进会			

2016 学年第一学期上海市实验学校结束重点工作安排

第二十周 1月9日——1月13日 (黄色表示跨校区)

时间	1/9 周一	1/10 周二	1/11 周三	1/12 周四	1/13 周五	1/14 周六
校长室 党委		走访慰问离退休教师	中学部期末考试 15:30 党支部专题组织生活(党员民主评议)	中学部期末考试	中学部期末考试 09:45 校领导民主生活会 10:45 校区行政会	教工家访谈问
校务部	完成薪级工资、 岗位津贴准备工作		后勤巡查汇总各种维修、 报修情况(后勤中心)		完成财务决算报告	
高中部	英语高考(口试)		高三一模考(加三)	高三一模考(加三)		
初中部						
小学部	小学部期末考试(语文)	小学部期末考试(数学)	小学部期末考试(英语) 各类奖状打印 班主任完成学生评语		填写《成长手册》 兴趣记录 40 条检查 “大手牵小手”工作考核 学科教师将寒假作业交年 级组长审定, 统一印刷相 关要求 班主任会议	
国际部	国际部期末考试	国际部期末考试	国际部期末考试	阅卷	品行评语、登分、成长手 册记录	
科研室		完成《与众不同案例第五 季》	完成《中青年教师特色课》 文本集		颁奖典礼工作组会议 3 网上评课截止	
工会		走访慰问 离退休教师	工会委员、组长、干事会 议	上师大教代会	上师大教代会	

2016 学年第一学期上海市实验学校结束重点工作安排

第二十一周 1月16日——1月20日（黄色表示跨校区）

部门	具体安排				
时间	1/16 周一	1/17 周二	1/18 周三	1/19 周四	1/20 周五
校长室 党委	中学部试卷分析		上午 各部召开结业式 下午 各部举行家长接待 学生寒假开始	上午 各部召开质量交流会 下午 三校区教工大会 特色课颁奖典礼	上午 班主任、教研组长研讨 下午 中层干部研讨
校务部	食堂、绿化总结（后勤中心）	完成各类会议简报撰写	完成年报统计工作	校车工作协调会（后勤中心） 中学部校园安全检查	
高中部					
初中部					
小学部	上午 试卷讲评 下午 教研组活动	完成网上登分及质量分析上传 《成长手册》盖章	结业式	上午 小学部教工大会 （教研组长工作小结交流） 期末检查校园安全	
国际部	上午 教研组会议 下午 班主任、年级组长会议 教研组长会议	国际部教工大会	国际部试卷分析 结业式		
科研室	颁奖典礼工作组会议 4	颁奖典礼工作组会议 5	颁奖典礼工作组会议 6		《现代基础教育研究》专栏 征稿截止
工会	集团学校教职工体育比赛	迎新茶话会（三校区各自组织）			