

上海市实验学校 2024 学年暑期全员培训方案

2024 年 8 月

一、培训背景及指导思想

2019 年 6 月，国务院办公厅出台了《关于新时代推进普通高中育人方式改革的指导意见》（以下简称意见）。其改革目标是：到 2022 年，德智体美劳全面培养体系进一步完善，立德树人落实机制进一步健全。普通高中新课程新教材全面实施，适应学生全面而有个性发展的教育教学改革深入推进，选课走班教学管理机制基本完善，**科学的教育评价和考试招生制度基本建立**，师资和办学条件得到有效保障，普通高中多样化有特色发展的格局基本形成。该意见不仅从国家层面对课程形态、实施方式等进行统整，同时对于教育评价改革提出了明确要求，其中关于“深化考试命题改革”突出强调：**学业水平选择性考试与高等学校招生全国统一考试命题要以普通高中课程标准和高校人才选拔要求为依据，优化考试内容，突出立德树人导向，重点考查学生运用所学知识分析问题和解决问题的能力。创新试题形式，加强情境设计，注重联系社会生活实际，增加综合性、开放性、应用性、探究性试题。科学设置试题难度，命题要符合相应学业质量标准，体现不同考试功能。加强命题能力建设，优化命题人员结构，加快题库建设，建立命题评估制度，提高命题质量。**

2020 年 10 月，中共中央、国务院印发了《深化新时代教育评价改革总体方案》（以下简称《总体方案》），其改革目标是：经过 5 至 10 年努力，各级党委和政府科学履行职责水平明显提高，各级各类学校立德树人落实机制更加完善，引导教师潜心育人的评价制度更加健全，**促进学生全面发展的评价办法更加多元，社会选人用人方式更加科学。**到 2035 年，基本形成富有时代特征、彰显中国特色、体现世界水平的教育评价体系。《总体方案》在谈及“改进中小学校评价”时提出，**完善义务教育质量监测制度，加强监测结果运用，促进义务教育优质均衡发展。普通高中主要评价学生全面发展的培养情况，突出实施学生综合素质评价、开展学生发展指导、优化教学资源配置、有序推进选课走班、规范招生办学行为**等内容。

2021年3月1日，教育部联合六部门发布了《义务教育质量评价指南》（以下简称指南），旨在全面深化义务教育教学改革，促进义务教育内涵发展和质量提升，推进教育治理体系和治理能力现代化，《指南》从**评价内容、评价方式、评价实施、结果运用、组织保障**等方面提出了工作要求，明确了**质量评价**的指标体系。《指南》明确要求**注重结果评价与增值评价相结合**，既要关注合格程度，又要**关注进步程度、努力程度**。注重**综合评价与特色评价相结合**，既要关注整体成效和全面发展，又要关注特色发展和个性发展。

同年7月，中共中央办公厅、国务院办公厅印发了《关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见》（“双减”政策），旨在有效减轻学生过重的作业负担和校外培训负担，促进学生全面发展和健康成长。“双减”政策要求学校优化作业设计，控制作业总量，提升作业设计质量，注重作业的趣味性和实践性；同时加强校内课后服务，丰富课后服务内容，满足学生多样化需求，减轻校外培训负担。

2022年4月，教育部印发了《义务教育课程方案和课程标准（2022年版）》，强调核心素养的培养，注重学生创新精神和实践能力的提升，在**课程设置、教学内容、评价方式**等方面进行了重大改革。要求各地学校深入推进课程改革，加强课程实施管理与指导，有计划、有步骤地组织开展培训，多种形式强化课程改革理念和改革总体要求的研修交流，实现校长、教师及教科研人员、教育行政人员全覆盖，切实提高育人质量，全面落实立德树人根本任务。

上海市实验学校是上海一所集教育、教学、科研为一体的市实验性示范性学校，学校一直采用中小学十年一贯（小学4年，初中3年，高中3年）弹性学制，将小学、初中、高中打通，整体规划学程与课程，在课程、教材、教师专业发展等方面不断进行探索与改革，全面进行课程规划与实施。¹基于国家层面的指导文件及我校新一轮拔尖创新人才培养计划（攀登计划），2022学年，学校从德育、课程、教学、管理、评价等各方面开启了新一轮整体改革；2023学年，学校开启了新一轮五年规划，同时深化拔尖创新人才的早期识别与培育研究；2024年，学校将继续在2023年工作的基础上，进一步深化各项改革措施，从德育、课程、教学、管理、评价等各方面开启了新一轮整体改革，进一步聚焦中外智优生教育的理论与实践研究以及“创新素养”的理论与实践研究

¹徐红：《让每一个孩子成为与众不同的自己》，上海教育出版社2017年版，第76-78页。

等。

教育评价事关教育发展方向，有什么样的评价指挥棒，就有什么样的办学导向。2024 年学校暑期全员校本培训至关重要，其实效性对于新学年全校的教育教学工作起着导航引领作用。本学期学科发展年主题为：**推进评价研究，促进学校学业水平高质量发展**。2024 学年，学校将深化**拔尖创新人才早期识别与培育、学科课堂教学、高中及义务教育课程标准实施、教育评价改革**等研究，因此，由校长室和教研室共同设计 2024 年学校全校教工暑期培训。

二、培训主题

以评价改革驱动教学创新

三、培训目标

立足学校办学理念和指导思想，结合“双新”背景，特对全校教职员工展开以“**以评价改革驱动教学创新**”为主题的分层次且多形式的组合式培训，**提升教师教-学-评一体化的综合能力**，为 2024 学年的教育教学工作奠定基础，同时为拔尖创新人才早期识别与培育新一轮综改实验保驾护航。

（一）总体目标

基于我校教职员工队伍呈现出多水平发展的现实状况，展开多形式、分层次、有计划、有步骤的培训，**强化拔尖创新学生早期识别与培育策略在日常教学中的落实，整体提升学校教职员工教-学-评一体化综合能力**，以评价驱动教学，推动教师更好地指导学生进行个性化、自主性学习，推动学校整体工作的开展，更好地推进我校拔尖创新人才新一轮整体改革实验的落地实施。

（二）具体目标

1. 全体教职员工：学习、理解学校整体发展目标，**主动投入学校教育教学科研项目**，明确新学期学校各项工作要求，具备创新意识和学生识别、培育能力，更科学地开展德育、教育教学、科研工作；根据自身发展诉求，在讲座、部门活动等学习中加强学习，提升**拔尖创新苗子培育的专业素养和教育教学评价能力**，提高个人职业感悟和师德修养。

2. 年级组长：全面贯彻落实学校办学理念和指导思想，切实加强管理年级教师队伍和教育教学的水平，以及管理学生和各项具体教育教学活动的水平，部署好新学期的各项工作，确保年级工作有序开展。

3. 教研组长：秉承“立足实际，强化教研，以研促教”的教研思想，围绕评价改进的问题，提升个人和团队的研究水平、命题水平和教育教学评价能力，切实提升研究质量，实现研究增能提效；明确教研组新学期的具体任务，调动教研组成员的整体力量，确保教研活动高质量。

4. 班主任：明确新时期班主任工作的新特点、新要求；掌握现代教育理论，掌握当代青少年思想政治工作和思想道德教育的基本方法；树立爱心意识、服务意识和责任意识。

5. 新教师：了解、接受、认同上海市实验学校文化、理念和发展成果；了解上海市实验学校高中部、初中部、小学部和国际部的发展规划及对教师专业发展的具体要求；了解上海市实验学校的课程和学生的特点，尽快融入上海市实验学校教师团队。

四、培训对象

上海市实验学校所有在职教教职工

五、培训时间

新教师视频拍摄：2024年8月21日（周三，群内接龙拍摄时间段）

新教师培训：2024年8月26日（周一，全天）

全员培训：2024年8月28日（周三）、2024年8月29日（周四）

六、培训方案

此次培训，结合培训主题，针对培训对象以及各对象培训目标的不同，设计了讲座、工作报告撰写等形式，主要是了解上实文化，走进上实的内容。

表1 新教师培训						
时间	时间	内容	负责人	要求	地点	培训对象
8月21日 (周三)	按群内接龙时间段	见面&新教师视频拍摄	陆伶俐 孙顶峰	新教师准备1句话自我介绍及亮相造型	校园	全体新进教职员工
8月26日 (周一)	8:30-9:30	新教师与校长面对面——走进实验	徐红 瞿祖芳		6号楼 310会议室	新进教师
	9:40-10:00	实验课程介绍	潘艳		详见新进教师群通知	
	10:10-10:40	实验信息平台介绍	马颖莹			
	10:50-11:20	学校官微团队介绍、校园文化宣传	金珉			
	11:20-11:30	2023年新教师拜师工作布置	陆伶俐			
	13:00-16:00	新教师与带教导师见面制定带教计划、新教师完成两周备课	新教师; 带教导师		各新教师、带教导师办公室	新教师

表2 全员培训 (8月28日, 周三)						
时间	内容	地点	负责人	要求	培训对象	
8:30-9:45	校长新学年工作思路	报告厅	校长室	记录, 完成问卷	全体教职员工	
9:45-11:40	教研组学科发展年成果交流	分部地点见附表2	各部	推选一个教研组(高中部两个)参加校级层面交流; 高中分文、理科两个场次同步进行。	全体教师	
12:00-13:00	午餐并完成网络问卷	各办公室	各部主任 科研室编制问卷	问卷二维码由各部主任下发, 最后根据得分排序反馈	全体教工	
13:00-15:00	全体教师育德能力提升专家讲座	报告厅	党委	需校务部技术支持, 连线东滩初中在线收看	全体教工	
15:10-16:30	教研组学科发展年成果交流	报告厅	校长室	教研组长交流8分钟, 分管教学部主任点评5分钟, 严格规定时间, 不超时。	全体教师	

表3 信息化专项培训 (8月29日, 周四)

	内容	专家/教师	地点	面向对象	备注
8:30-10:00	生成式人工智能赋能核心素养导向的教学	谢忠新	报告厅	全体教师	生成式 AI 技术前沿及理念引领
10:10-10:40	AI 大模型助力教学设计的撰写	曹杨璐			课前 -生成式 AI 助力素养导向的教学设计撰写策略与应用
10:40-11:10	AI 大模型助力课堂教学互动	李晓晓			课中 -生成式 AI 助力课堂教学互动设计方法与应用
11:10-11:40	AI 大模型助力作业与评价的设计	李盈			课后 -生成式 AI 助力教师作业与评价的设计与应用
13:00-16:00	2023 学年教研组研修小结和 2024 学年研修计划研讨	各教研组长 地点详见附表 3		分教研组学习	组长交 2023 小结和 2024 计划给部主任, 部主任以部门为单位打包发瞿校。 DDL: 2024-8-30-16:00
	撰写培训小结	自行安排	各办公室	全体教师	上传教师发展“教师随笔”版块, 标题“2024 暑期培训小结” DDL: 2024-8-30-12:00

附表 1:

上海市实验学校 2023 学年_____教研组研修总结

教研组长: _____

联系方式: _____

一、完成情况梳理 (不超过 800 字)

(用图文并茂的方式具体阐述本学年度完成的研修活动, 包括对量和质以及达成度的描述)

二、做法与成效 (不超过 800 字)

(描述通过研修解决的实际问题, 用实证呈现问题解决的效果; 或在研修内容、研修模式、研修资源支持、研修评价等一个或多个方面, 有突破或创新的做法)

三、反思与改进 (不超过 500 字)

(寻找研修设计、组织、实施或评价中的不足及其症结所在, 或者发现新的生长点, 提出进一步研修的思路或设想)

注: 教研组长需完成附表 1, 填好后交部门主任 (小学部-张琦, 国际部-傅筠, 初中国际-曹怡, 初中部-张瑶, 高中部-朱琳), 部门主任收齐后, 于 2024 年 8 月 30 日 16:00 之前以部门为单位打包, 微信发瞿校, 并确认。

附表 2:

2024 年暑期教研组 8 月 28 日分部门研修安排

时间	分组	地点	主持人	行政参加名单
9: 45-11: 40	小学国际部	7-518	傅筠	朱晓红、俞军
9: 45-11: 40	中学国际部	7-215	曹怡	杨燕、陈慧
9: 45-11: 40	小学部	7-507	张琦	郭海燕、范莉、陈兴冶
9: 45-11: 40	初中部	7-401	张瑶	程晓蕾、瞿祖芳
9: 45-11: 40	高中部	7-201 地理教室	朱琳	陆如萍、马季荣
		7-211 生物实验室	朱潇清	金珉、徐红

(注: 严格控制汇报时间: 教研组长校级汇报 8 分钟之内完成, 部门主任点评 5 分钟之内完成。)

附表 3:

2024 年暑期教研组 8 月 29 日分组研修--分组研讨安排

时间	分组	地点	主持人	备注	行政参与名单
13:00-16:00	小学语文	社团楼 301	李军	需自带手提	范莉
13:00-16:00	小学英语	社团楼 302	沈莉	需自带手提	陆如萍
13:00-16:00	小学理科	社团楼 304	冯轶骋	需自带手提	张琦 杨燕
13:00-16:00	小学艺体	社团楼 305	潘英姿	需自带手提	郭海燕
13:00-16:00	小学国际语文	社团楼 201	陆彦颖	需自带手提	傅筠
13:00-16:00	小学国际英语	社团楼 204	钱佳川	需自带手提	
13:00-16:00	小学国际数学	社团楼 205	吴云	需自带手提	俞军
13:00-16:00	小学国际综合	社团楼 208	夏聪美	需自带手提	朱晓红
13:00-16:00	初中国际文科	1 号楼 3 楼大办公室	俞艺伟		曹怡
13:00-16:00	初中国际理科	1 号楼 2 楼多功能教室	苗健雨		陈慧
13:00-16:00	初中语文	中三 (1) 教室	潘鸿颖		马季荣
13:00-16:00	初中英语	中二 (2) 教室	胡佳		张瑶
13:00-16:00	初中数学	中一 (1) 教室	王海生		
13:00-16:00	初中艺术	艺术楼 204	张旻舒		
13:00-16:00	初中综合	中二 (1) 教室	刘瑛		程晓蕾
13:00-16:00	高中语文	高一 1 班教室	张捷		朱琳
13:00-16:00	高中数学	高二 2 班教室	张爱琳		徐红 金珉
13:00-16:00	高中英语	高二 1 班教室	王佳贤		瞿祖芳
13:00-16:00	高中政史地	7 号楼 2 楼历史教室	余文骅		朱潇清
13:00-16:00	高中物理	高一 2 班教室	陆骅		
13:00-16:00	高中化学	高一 5 班教室	胡玲燕		
13:00-16:00	高中生物	高一 6 班教室	张唯		
13:00-16:00	高中体育	7 号楼 2 楼地理教室	陈敏		
13:00-16:00	高中信息技术	7-401 研讨室	王昌国		陈兴冶

注：研讨由各教研组组长负责，完成填写教研组 2024 学年研修计划附表 4 和附表 5，填好后交部门主任（小学部-张琦，国际部-傅筠，初中国际-曹怡，初中部-张瑶，高中部-朱琳），由部门主任统一打包，于 2024 年 8 月 30 日 16:00 之前，微信发瞿校。

附表 4:

上海市实验学校_____教研组 2024 学年研修计划

教研组长: _____

联系方式: _____

<p>一、拟解决的问题（聚焦教育教学改革，表述清晰、简洁，准确表达需要解决的核心问题；不超过 200 字）</p>
<p>二、研修主题（指向明确，切口小；不超过 20 字）</p>
<p>三、研修目标（符合教师专业标准和当下对教师专业素养的要求，清晰、具体地描述教师参与研修活动后的表现；不超过 3 条）</p>
<p>四、考核要求（注重过程性评价与终结性评价相结合，考核任务明确，要求与研修目标、活动安排相一致；不超过 200 字）</p>

附表 5:

教研组研修活动安排表

序号	活动主题	时间	课时	活动形式	组织者/ 主讲人
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
.....					

课时：合计_____课时

填表说明：

1. 此表由各教研组长本人填写，填写时不得随意改变表格的结构。
2. 教研组研修活动原则上每学期不少于 8 次，每次不得少于 2 小时。