**浦东新区2024-2026学年学科带头人申报材料清单**

材料有效期限：2019年1月1日至今。

材料要求：

（1）参见下表，佐证材料格式统一为PDF扫描，一个奖项/文章/著作/课题等限上传一个文件，多页材料请提前合并。

（2）确认所交材料与要求的材料类型相匹配，如因提交类别错误影响计分责任自负。

| **类别** | **证明材料及要求** |
| --- | --- |
| 课堂教学 | 开设教学公开课 | 由区级及以上教育行政部门或相关职能部门组织并开具证明，须是一节完整的课，按级别由高至低添加，限填4项 |
| 课堂教学获奖 | 由区级及以上教育行政部门或相关职能部门组织并开具证明，按级别由高至低添加，限填4项 |
| 教育科研 | 发表论文 | 核心期刊 | 期刊封面+标注论文位置的目录+论文全文（一篇论文合成一个pdf扫描件） |
| 有正式刊号但非核心刊物 |
| 正式出版的论文集/案例集 |
| 市区级公开发行的内部刊物 |
| 征文获奖 | 由区级及以上教育行政部门或相关职能部门组织的征文比赛获奖，内容须与本学科高度相关 |
| 出版著作 | 专著 | 著作封面+版权页+目录+封底（一本著作合成一个pdf扫描件） |
| 编著 |
| 编写 |
| 参编教材/教参 | 编写列入教育部“国家课程教学用书目录”中的教材或教学参考资料，列入市教委“上海市中小学教学用书目录”中的教材或教学参考资料 | 封面+版权页+封底（一册教材或教参合成一个pdf扫描件） |
| 参与课题/项目 | 主持或参与由区级及以上教育行政部门或相关职能部门组织并出具立项或结项证明的课题或项目（须与申报学科强相关，限填3项，以主持优先） | 课题立项或结项证明+参与人员列表页+行政部门或职能部门盖章页（一个课题合成一个pdf扫描件） |
| 获教学成果奖 | 获得省市级及以上教育成果奖 | 获奖证书，与申报学科强相关的优先 |
| 教师培训 | 开设培训课程 | 开发或实施的区级及以上教师培训课程，由教育行政部门或相关职能部门出具证明 | 由教育行政部门或相关职能部门出具证明 |
| 开设学术讲座 | 区级及以上学术发言/讲座 | 限填2项，由教育行政部门或相关职能部门组织的优先 |
| 其他成果 | 获奖 | 区级及以上其他获奖或荣誉称号 | 限填3项，由教育行政部门或相关职能部门组织的优先 |
| 优秀学员 | 参加区级及以上培训经历，获优秀学员 | 由教育行政部门或相关职能部门组织的优先，如国培计划、上海市双名工程、浦东新区名师基地、浦东新区学科工作坊等 |
| 个人自述 | 按2019年至今的以下几个方面：1、师德表现；2、教育教学能力；3、教育科研能力；4、示范辐射等；依次陈述 | 800-1000字，无需标题，须在第一行写明申报人姓名及所在学校。格式：4号宋体，1.5倍行距。（自建word文档） |